

Утверждаю:

Начальник филиала ФГАУ
«Санаторий ФССП России
«Зеленая долина» -
санаторий «Озеро Белое»


О.А. Романенко

«27» июня 2022г.

ПРАВИЛА
проживания и внутреннего распорядка
в филиале Федерального государственного автономного учреждения
«Санаторий ФССП России «Зеленая долина» - санаторий «Озеро Белое»

ВВЕДЕНИЕ

Настоящие Правила проживания и внутреннего распорядка (далее – Правила) в Филиале ФГАУ «Санаторий ФССП России «Зеленая долина» - санаторий «Озеро Белое» (далее – Санаторий) разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами администрации Санатория.

Правила распространяются на всех лиц, находящихся на территории Санатория, в том числе отдыхающих, родителей, детей, сопровождающих.

Правила разработаны для обеспечения безопасного и комфортного отдыха, укрепления здоровья, создания хорошего настроения, соблюдения интересов и сохранности имущества Санатория.

Правила проживания и внутреннего распорядка доступны для ознакомления всем желающим и доводятся до всех заинтересованных лиц путём размещения на информационных стендах Санатория.

Приезд, нахождение лица на территории Санатория, размещение для проживания в Санатории для получения любых видов услуг, консультаций, считается безусловным согласием лица или его представителей на выполнение настоящих Правил проживания и внутреннего распорядка Филиала ФГАУ «Санаторий ФССП России «Зеленая долина» - санаторий «Озеро Белое».

При нарушениях установленных Правил проживания и внутреннего распорядка администрация Санатория имеет право досрочно выписать из санатория без возврата уплаченных средств, с возмещением причинённого ущерба, выселить с территории Санатория.

Сообщение о преждевременной выписке отдыхающего за нарушение правил внутреннего распорядка направляется в организацию, за счет которой приобретена путевка.

В случае неподчинения законным требованиям и настоящим правилам, представители Санатория вызывают сотрудников полиции.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 18.11.2020 №1853 «Об утверждении правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации», в соответствии с федеральными законами «Об основах туристической деятельности в Российской Федерации», «О защите прав потребителей в Российской Федерации», Временным положением об организации санаторно-курортного лечения и оздоровительного отдыха в филиале ФГАУ «Санаторий ФССП России «Зеленая долина»- санаторий «Озеро Белое», утвержденным приказом №316 Федеральной службой судебных приставов от 05.07.2012.

1.2. Режим работы Филиала ФГАУ «Санаторий ФССП России «Зеленая долина» - санаторий «Озеро Белое» (далее – Санаторий) — круглосуточный, круглогодичный.

1.3. Установленное время заезда – с 14:00, время выезда 12:00.

2. УСЛОВИЯ РАЗМЕЩЕНИЯ

2.1. Заселение сотрудников и пенсионеров органов принудительного исполнения ФССП России, федеральных государственных гражданских служащих, работников ФССП России и членов их семей в Санаторий производится строго в соответствии с согласованными графиками заездов и сроками. Одна путевка соответствует одному койко-месту (подселение в двухместный стандартный номер). Дети от 3 до 18 лет заселяются в номер исключительно с родителем (или лицом, его заменяющим).

2.2. Документы, необходимые для размещения работников ФССП России и членов их семей, регламентируются приказом № 316 от 05.07.2012 «Об утверждении временного положения об организации санаторно-курортного лечения и оздоровительного отдыха в Филиале ФГАУ «Санаторий ФССП России «Зеленая долина»- санаторий «Озеро Белое».

2.3. Лица, не являющиеся работниками ФССП России и членами их семей, размещаются в Филиале ФГАУ «Санаторий ФССП России «Зеленая долина» - санаторий «Озеро Белое» только при наличии паспорта (для лиц, достигших 14 лет) либо документа его заменяющего (паспорт гражданина СССР, разрешение на временное проживание лица без гражданства, вид на жительство лица без гражданства) или свидетельства о рождении (для лиц, не достигших 14 лет).

2.4. Во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 № 9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», администрация Санатория производит постановку на учет по месту пребывания и снятие с учета гостей санатория, являющихся иностранными гражданами и лицами без гражданства.

Регистрация гостей санатория, являющихся гражданами Российской Федерации, осуществляется в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995г №713.

2.5. Администрация Санатория не предоставляет услуги по временному проживанию иностранным гражданам и лицам без гражданства при отсутствии документов, подтверждающих их законное нахождение на территории РФ, в соответствии с Законом от 18 июля 2006г. №109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации».

2.6. Комплексное санаторно-курортное лечение предоставляется проживающим только при наличии санаторно-курортной карты (справки по форме 072/у для взрослых и 076/у для детей от 5-ти лет).

2.7. Проживающие, прибывшие в Филиал ФГАУ «Санаторий ФССП России «Зеленая долина»- санаторий «Озеро Белое» на санаторно-курортное лечение, должны ознакомиться с Правилами оказания медицинских услуг.

2.8. Проживающим, прибывшим в санаторий с противопоказаниями к санаторно-курортному лечению, предлагается оздоровительный отдых, а при ухудшении состояния здоровья, которое может привести к тяжелым последствиям, после заключения врачебной комиссии санатория — госпитализация в районную больницу в соответствии с программой обязательного медицинского страхования граждан.

2.9. При выписке из Санатория проживающим выдается выписной эпикриз и отрывной талон к путевке.

2.10. Путевка и медицинские документы остаются в Санатории.

3. УСЛУГИ, ВХОДЯЩИЕ В СТОИМОСТЬ САНАТОРНО – КУРОРТНОЙ ПУТЕВКИ

3.1. Проживание в номере оплаченной категории.

3.2. Трехразовое питание по типу «шведский стол».

3.3. Санаторно-курортное лечение по профилю заболевания.

3.4. Неотложная медицинская помощь.

3.5. Зона Wi-Fi (холл регистратуры санатория, бар №1, библиотека).

3.6. Посещение тренажерного зала согласно графику работы.

3.7. Посещение спортивных залов согласно графику работы.

3.8. Посещение бассейна согласно графику работы.

3.9. Посещение детской комнаты по установленному графику.

3.10. Посещение библиотеки по согласно графику работы.

3.11. Посещение и пользование пляжем и пляжными принадлежностями согласно графику работы с 8:00 до 20:00.

3.12. Сейфовая комната.

3.13. Стоянка для автотранспорта.

4. ПРАВИЛА БРОНИРОВАНИЯ НОМЕРОВ В ФИЛИАЛЕ ФГАУ «САНАТОРИЙ ФССП РОССИИ «ЗЕЛЕНАЯ ДОЛИНА» - САНАТОРИЙ «ОЗЕРО БЕЛОЕ»

4.1. Бронирование номеров по путевке ФССП осуществляется не менее чем за 30 дней до предполагаемой даты заезда. Из каждого территориального управления ФССП России путем электронной, факсимильной или почтовой связи поступает заявка на размещение сотрудников и членов их семей согласно выделенной квоте. В санатории могут быть размещены только лица, указанные

в данных заявках. О любых изменениях первоначального списка территориальное управление сообщает заранее (минимум за двое суток до предполагаемой даты заезда).

4.2. Гости, заезжающие в Санаторий по предварительной брони по путевкам для лиц, не являющихся работниками ФССП России и членами их семей, самостоятельно определяют дату заезда и период проживания.

4.3. Согласно Постановлению Правительства РФ от 18.11.2020 №1853 «Об утверждении правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации», Санаторий имеет право применять следующие виды бронирования:

— гарантированное бронирование — вид бронирования, при котором проживающий заранее полностью или частично оплачивает путевку путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Санатория. В случае гарантированного бронирования Санаторий ожидает проживающего до расчетного часа дня, следующего за днем запланированного заезда. В случае несвоевременного отказа от бронирования (менее, чем за 7 суток до предполагаемой даты заезда), опоздания или не заезда проживающего с него взимается плата за фактический простой номера (места в номере), но не более чем за сутки.

— негарантированное бронирование — вид бронирования, при котором Санаторий ожидает потребителя до определенного часа, установленного исполнителем, в день заезда, после чего бронирование аннулируется. Санаторий оставляет за собой право самостоятельно аннулировать негарантированную бронь при отсутствии предоплаты в установленное время (предварительно уведомив проживающего путем телефонной/электронной связи).

4.4. Проживающий вправе аннулировать заявку на бронирование или изменить срок/период заезда. В случае информирования Санатория об аннуляции брони или изменении/переноса периода заезда в срок менее 7 (семи) суток до первоначальной даты бронирования, с проживающего удерживается плата в размере стоимости номера за 1 (одни) сутки в указанный период по прейскуранту, используемому проживающим для бронирования.

4.5. Санаторий вправе отказать в бронировании номера в случае отсутствия свободных номеров в желаемый период или нарушений текущих Правил проживания в Санатории в предыдущий период заезда.

4.6. Если бронирование номера осуществляется на период проведения праздничного тура, оплата и условия возврата производятся согласно установленному на этот период прейскуранту цен и условиям действия тура.

4.7. При аннуляции бронирования, оплаченного юридическим лицом, возврат денежных средств регламентируется условиями договора с данным юридическим лицом.

5. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ УСЛУГ

5.1. Оплата путевки и услуг, предоставляемых санаторием, осуществляется согласно утвержденному прейскуранту наличным или безналичным способом.

5.2. С согласия проживающего оплата за путевки/проживание производится в кассу лечебно-оздоровительного учреждения в размере 100% в течение периода проживания или предварительно по безналичному расчету на лицевой счет учреждения.

5.3. Оплата за проживание взимается в соответствии с установленным расчетным часом с 14.00 часов текущих суток по местному времени. Почасовое продление номера в день выезда возможно при наличии в Санатории свободных мест. Почасовая оплата взимается при продлении проживания в номере до 18:00 часов в день запланированного выезда. Питание в почасовое продление не включено.

5.4. Размещение в санатории начинается с 14:00 часов. При проживании не более суток (до 24 часов) с проживающего взимается плата за 1 (одни) сутки независимо от часа заезда. Время выезда и услуги, входящие в стоимость путевки/проживания, не меняется (расчетный час – 12.00).

5.5. В случае досрочного отъезда проживающего возврат денежных средств производится на основании собственноручно написанного заявления с указанием причины досрочного выезда, при предъявлении проживающим паспорта и кассового чека, подтверждающего факт оплаты (при наличии).

При условии безналичной оплаты услуг, возврат денежных средств производится на основании собственноручно написанного заявления проживающего с указанием причины при предъявлении паспорта, путем перечисления денежных средств на банковские реквизиты проживающего. При условии приобретения проживающим путевки через посредника – юридическое лицо (туристическое агентство/предприятие/организацию), возврат денежных средств регламентируется условиями договора, заключенного с данным юридическим лицом.

5.6. Возврат денежных средств, внесенных по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на счет Санатория либо банковской картой, производится только плательщику/собственнику карты.

5.7. Возврат денежных средств за неиспользованные дни без удержания денежных средств производится в связи с непредвиденными обстоятельствами, по следующим причинам: тяжёлая болезнь, смерть близких родственников, стихийные бедствия и катастрофы, отзыв из отпуска на работу, при наличии заявления на возврат, паспорта, кассовых чеков и документа, подтверждающего причину выезда.

5.8. В случае досрочного выезда проживающего из Санатория по причинам не указанным в п. 5.7, денежные средства в части не оказанных услуг, возвращаются Гостю в полном объеме, начиная со следующего после вынужденного отъезда дня.

5.9. Возврат денежных средств Гостям, заезжающим по путевке ФССП, производится только при наличии документов (помимо вышеперечисленных), подтверждающих причину выезда (болезнь, вызов на работу, стихийное бедствие, смерть близких родственников и т.п.).

6. ПОРЯДОК ПРЕБЫВАНИЯ И ПРОЖИВАНИЯ В САНАТОРИИ

6.1. Фото и видео фиксация сотрудников санатория находящихся на рабочих местах и выполняющих свои должностные обязанности ЗАПРЕЩЕНА.

6.2. Фото и видеосъемка территории санатория, а также административного здания Филиала ФГАУ «Санаторий ФССП России «Зеленая долина» - санаторий «Озеро Белое» без разрешения администрации запрещена.

6.3. Проживающие в санатории обязаны соблюдать тишину и вести себя корректно.

6.4. В период пребывания в Санатории, проживающие должны соблюдать морально-этические нормы, воздерживаться в местах массового отдыха гостей от употребления нецензурных выражений, уважать право других на отдых, не оскорблять своими действиями других гостей Санатория, не проявлять агрессию к другим проживающим и сотрудникам Санатория.

6.5. При регистрации проживающего в отделе приема и размещения выдается электронный ключ от номера, карта гостя и браслет гостя, который подтверждает право на проживание и пользование услугами Санатория, входящими в стоимость путевки/проживания.

6.6. Вход в номер осуществляется при помощи электронного ключа.

6.7. В случае утери ключа от номера проживающему следует незамедлительно сообщить об этом в отдел приема и размещения, в противном случае администрация санатория ответственность за сохранность вещей в номере не несет. Сразу после извещения администратор выдает новый электронный ключ и взимает оплату за утерянный ключ согласно действующему прейскуранту.

6.8. Санаторий освобождается от ответственности за сохранность ценностей находящихся в номере, в случае, если проживающим не была оформлена депозитная ячейка сейфа. При пользовании сейфом в номере при необходимости вскрытия сейфа по причине утери кода, взимается плата, согласно действующего на тот период прейскуранта. Санаторий отвечает за утрату ценностей, ценных бумаг и других драгоценных вещей проживающего только при условии, если они были приняты санаторием на хранение.

6.9. Санаторий вправе произвести замену предоставленного проживающему номера или места в номере в случае выявления необходимости осуществления в занимаемых проживающим помещениях экстренных ремонтных, санитарно-эпидемиологических и иных мероприятий, направленных на устранение причин, создающих угрозу или препятствующих их нормальному (качественному и безопасному) использованию.

6.10. Санаторий обеспечивает конфиденциальность информации о гостях как во время их пребывания, так и после выезда из Санатория.

6.11. В целях создания безопасных и комфортных условий для отдыхающих на территории пляжа, установлены даты начала и окончания купального сезона, даты начала и окончания работы спасательных постов водных объектов, а также правила работы данных объектов.

Родители/лица, сопровождающие детей (член семьи, законный представитель, иное ответственное лицо) не допускают их самостоятельного нахождения вблизи водоема, плавательного бассейна, надувного батута и несут полную ответственность за их здоровье, действия и поведение.

6.12. Санаторий освобождается от ответственности за проживающих, находящихся на территории пляжа, в неустановленное графиком время работы.

6.13. Категорически запрещено купание в озере и в бассейне лицам, находящимся в нетрезвом состоянии.

6.14. Размещение животных в санатории строго запрещено.

6.15. Курение в здании Санатория и на прилегающей территории вне специально отведенных для этого мест строго запрещено, согласно № 15-ФЗ от «23» февраля 2013 года «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака». В случае нарушения п. 6.12 администрация Санатория имеет право досрочно выселить Гостя без компенсации стоимости оплаченных дней.

6.16. При установлении факта курения в номере и на балконе номера Гость обязан возместить материальный ущерб, направленный на устранение последствий курения в номере в соответствии с утвержденным прейскурантом.

6.17. Питание в столовой Санатория осуществляется в установленное расписанием время.

6.18. При выезде из Санатория Гостю необходимо:

— сдать номер горничной непосредственно перед освобождением номера;

— сдать электронный ключ от номера администратору отдела приема и размещения;

— произвести окончательный расчет на стойке отдела приема и размещения, в том числе за возможный материальный ущерб, обнаруженный при сдаче номера;

— получить выездной талон, подтверждающий полный расчет с Санаторием;

— при выезде из санатория сдать охраннику выездной талон и предоставить автомобиль для окончательного досмотра.

6.19. Проживающему необходимо:

— неукоснительно соблюдать установленные Санаторием правила проживания;

— соблюдать пропускной режим;

— соблюдать правила противопожарной безопасности;

— перед посещением каждого из объектов Санатория ознакомиться с правилами их посещения и режимом работы: спортивного комплекса, пункта проката, бассейна, детской комнаты, конференц-зала, пляжа, и т.д. и неукоснительно их соблюдать;

— иметь при себе карту гостя и браслет гостя и предъявлять по первому требованию сотрудников службы безопасности;

— не доставлять беспокойства другим проживающим в санатории, соблюдать тишину и общественный порядок в номере и на прилегающей территории санатория после 23-00;

— в случае соответствующей эпидемиологической обстановки соблюдать масочный режим, пользоваться антисептиками (несоблюдение масочного режима может повлечь за собой административную ответственность,

предусмотренную частью 2 статьи 6.3 и частью 1 статьи 20.6.1 Кодекса об административных правонарушениях);

- соблюдать чистоту в номере и на всей территории санатория;
- бережно относиться к имуществу учреждения, предотвращать его порчу, кражу, неправомерное использование;
- сообщать о неисправности в номере администратору ОПиР;
- при посещении пляжа, бассейна, медицинских процедур использовать только цветное полотенце;
- в случае утраты, повреждения, порчи имущества Санатория возмещать причиненный материальный ущерб;
- проверить при выезде номер, на наличие забытых вещей;
- закрывать дверь на балкон и окно при работающей системе отопления и кондиционирования;
- сообщить администратору отдела приема и размещения о своем отсутствии на территории санатория более 24 часов, сдать электронный ключ от номера, оставляя при себе карту гостя;
- неукоснительно соблюдать требования сотрудников объектов Санатория, направленные на безопасность гостя (матросы-спасатели, администраторы бассейна, спортсмены-инструкторы, служба безопасности и т.д.).

6.20. В целях безопасности и комфортного проживания Гостям запрещается:

- передавать посторонним лицам ключи;
- выносить из столовой и хранить в номерах посуду и продукты питания;
- брать на пляж простынь, покрывало, плед и др. принадлежности санатория;
- выносить из номера предметы быта и инвентаря, а также текстильные изделия, являющиеся собственностью Санатория (полотенца, постельное белье, электробытовые приборы и т.п.);
- находиться на пляже и в лесу при прогнозируемых чрезвычайных ситуациях (ураганы, циклоны, смерчи и сильные ливни, грозы и т.д.);
- хранить в номере громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся материалы, оружие, химические, радиоактивные и взрывоопасные вещества, ртуть (гости, по роду своей деятельности имеющие право на ношение и хранение оружия, в обязательном порядке при заселении должны известить о наличии у них оружия и предоставить документы, удостоверяющие данное право);
- хранить и несанкционированно использовать пиротехнические изделия;
- самостоятельно переставлять мебель в номере;
- проносить на территорию Санатория спиртные напитки;
- распивать спиртные напитки в номерах;
- употреблять спиртные напитки в общественных местах Санатория (холлы номерного фонда и регистратуры, столовой, спортивный комплекс, пункт проката, пляж, детские площадки, беседки и т.д.), за исключением специально отведённых и обозначенных мест (кафе, бары);

- появляться в общественных местах в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- грубо обращаться с обслуживающим персоналом;
- пользоваться в номерах электронагревательными приборами, не предусмотренными комплектацией номера;
- самостоятельно ремонтировать вышедшее из строя оборудование;
- включать телевизор со слышимостью за пределами номера;
- разбрасывать мусор в номере и за его пределами;
- выбрасывать что-либо с балкона;
- кормить птиц и диких животных;
- развешивать на перилах балкона белье (полотенца);
- самовольно переселяться из одного номера в другой;
- расклеивать по стенам картины, плакаты, и др.;
- оставлять несовершеннолетних детей без присмотра родителей;
- разжигать костры на территории парковой зоны и пляжа;
- рвать цветы и ломать ветви деревьев и кустарников;
- ходить в купальных костюмах в общественных местах: столовая санатория, спортивный комплекс, бар, медицинская часть и центральный холл;
- пользоваться велосипедами, самокатами, роликовыми коньками и другими способами передвижения во внутренних помещениях Санатория, а также на территории Санатория вне специально отведенных мест.

6.21. Посещение Гостей, проживающих в санатории, третьими лицами разрешается исключительно по предварительному согласованию с администрацией Санатория. В период ухудшения эпидемиологической ситуации (эпидемия гриппа, вспышка ОРВИ, иные заболевания), а также в случае объявления чрезвычайных ситуаций, особого положения, режима повышенной готовности посещение Санатория сторонними лицами запрещено. Пребывание в номере посетителей разрешено до 23.00. В случае, когда посетитель остается в номере после 23.00, администрация санатория оставляет за собой право оформить счет посетителю на оплату номера.

6.22. Санаторий оставляет за собой право на принудительную изоляцию гостя и его транспортировку в больницу при выявлении у него первых признаков ОРВИ, гриппа и других заболеваний.

7. ПРАВИЛА РАЗМЕЩЕНИЯ ДЕТЕЙ В САНАТОРИИ

7.1. Настоящие правила приняты в целях соблюдения Федерального закона № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от «24» июля 1998 года, Федерального закона №15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» от «23» февраля 2013 года, а также защиты жизни и здоровья несовершеннолетних на территории Санатория.

7.2. Лица, не достигшие 18-ти лет, принимаются в Санаторий исключительно с родителями/одним из родителей либо с законным представителем.

При заселении на ребенка в обязательном порядке предоставляются:

- свидетельство о рождении (паспорт при достижении ребенком 14-ти лет);

— страховой медицинский полис;
— справка об эпидемиологическом окружении или санаторно-курортная карта.

В случае, если дети прибывают в санаторий без сопровождения родителей, у представителей ребенка в обязательном порядке должна быть нотариально заверенная доверенность или согласие родителей на сопровождение ребенка на отдых.

Дети в возрасте до 5 лет принимаются в санаторий «Озеро Белое» только на оздоровительный отдых, старше 5 лет – с предоставлением лечения (при предъявлении санаторно-курортной карты) при наличии медицинских показаний и отсутствии противопоказаний.

7.3. Для профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних не допускается:

1) нахождение несовершеннолетних в местах, пребывание в которых может причинить вред здоровью несовершеннолетних, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию;

2) нахождение несовершеннолетних в ночное время в общественных местах без сопровождения родителей или законных представителей.

7.4. На объектах культурно-массовых мероприятий (пляжная зона, бассейн, спортивный комплекс, пункт проката, детская комната, надувной батут на пляже, спортивная площадка, детские площадки, и т.д.), а также остальных объектах Санатория, родители или законные представители детей обязаны неукоснительно соблюдать Правила, установленные для данного объекта.

7.5. Родители, прибывающие на отдых с детьми, несут полную ответственность:

— за жизнь и здоровье детей;

— за поведение детей: ребенок не должен оставаться без присмотра родителей и беспокоить гостей, проживающих в санатории, нарушать общественный порядок в номере, общественных местах и на территории санатория.

7.6. Сотрудники службы безопасности имеют право задержать детей, нарушающих правила проживания и законы РФ, доставить родителям/законным представителям, ответственным лицам и сделать предупреждение или предпринять иные, установленные законом меры. При нарушении санаторно-курортного режима, правил проживания, установленных в санатории «Озеро Белое», проживающий может быть досрочно выписан из санатория без компенсации стоимости неиспользованных оплаченных дней.

7.7. Использование ребенком электроприборов, находящихся в номере и за пределами номера, категорически запрещено.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ САНАТОРНО - КУРОРТНОГО РЕЖИМА И ПРАВИЛ ПРОЖИВАНИЯ

8.1. При причинении Санаторию материального ущерба по вине или халатности проживающих, сумма ущерба подлежит немедленному возмещению, согласно утвержденному прейскуранту в полном объеме лицом, причинившим вред, включая компенсационные затраты (простой номера во

время ремонта, замены мебели в случае затопления или поджога и т.д.) вызванные собственными неправомерными действиями. При причинении ущерба лицом, не достигшим 18 лет, плата взимается с родителей/законных представителей.

8.2. За нарушения санаторно-курортного режима и правил проживания, установленных в Филиале ФССП России «Зеленая долина»- санаторий «Озеро Белое», применяются следующие виды санкций:

- устное замечание;
- предупреждение в письменной форме (Акт);
- досрочное выселение из санатория без компенсации стоимости неиспользованных оплаченных дней;
- внесение Гостя в «черный список» Санатория для возможного последующего отказа в приеме и размещении в Санатории.

8.3. Гость может быть досрочно выписан из Санатория без компенсации стоимости неиспользованных дней при однократном совершении административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность, предусмотренных Кодексом об административных правонарушениях РФ.

8.4. Проживающий может быть принудительно досрочно выписан из Санатория с полным возвратом денежных средств в случае появления у него первых признаков простудных заболеваний (высокая температура, кашель, озноб, насморк и т.д.).

8.5. Санаторий не несет ответственности за состояние здоровья гостя/посетителя в случае употребления им лекарственных препаратов, напитков и продуктов питания, приобретенных за пределами территории Санатория.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Все вопросы, не предусмотренные настоящими правилами, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Санаторий информирует проживающих, что в целях безопасности ведется видеонаблюдение в помещениях (за исключением гостевых номеров, туалетных и душевых кабин).

9.3. Вся информация о действующих на территории Санатория правилах и тарифах на услуги размещена в службе приема и размещения, а также на официальном сайте Санатория (<https://sanatori-y-ozero-beloe.ru>).

Начальник отдела приема и размещения филиала ФГАУ «Санаторий ФССП России «Зеленая долина» - санаторий «Озеро Белое»



С.А. Никитина

Начальник отдела маркетинга филиала ФГАУ «Санаторий ФССП России «Зеленая долина» - санаторий «Озеро Белое»



А.И. Нефедова

